

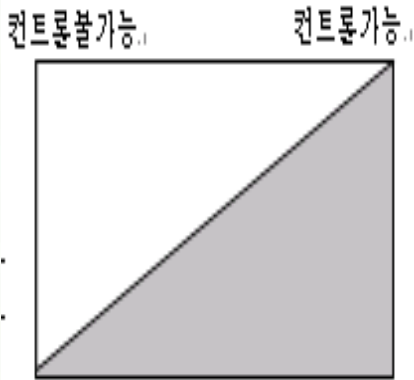
# 08차시. 효과적 시간관리

## 1. 시간의 의미

시간이란 과거로부터 현재를 거쳐 미래로 이어지며 일어나는 사건들의 연속체이다.

## 2. 사건 컨트롤

오른쪽 끝은 사건들을 완전하게 컨트롤하고 있는 상태이고, 왼쪽 끝은 전혀 컨트롤하지 못하고 있는 상태이다. 그리고 그 사이는 부분적으로 컨트롤 하는 상태이다.



컨트롤할 수 없는 사건 : 아침에 해가 떠 오르는 것, 갑자기 찾아 드는 병, 태풍, 직장의 윗사람, 주식시장 등

컨트롤할 수 있는 것 : 자기 자신

## 3. 시간에 대한 착각

- 우리가 지금 보다는 언젠가 미래의 어느 때에 더 많은 시간을 가지게 될 것'이라는 생각
- 어쨌거나 시간을 저축할 수 있을 것이라는 생각

## 4. 외부 요인에 의한 시간 도둑

- 우선순위 변경
- 엉성한 계획
- 대답 기다리기
- 불분명한 직무
- 불필요한 회의

## 5. 내부 요인에 의한 시간도둑

- 위임실패
- 무기력한 태도
- 우유부단함
- 어지러운 작업 공간